

# Informations pratiques

Cycle d'Orientation  
**Collège de Montbrillant**  
**Rue de Montbrillant 29**  
**1201 Genève**

Courrier : Case postale 2262  
1211 Genève 2

Tél. : 022 388 20 00  
Fax : 022 388 20 05  
Courriel : [montbrillant@etat.ge.ch](mailto:montbrillant@etat.ge.ch)



## Le CO Montbrillant en bref

L'établissement a ouvert ses portes en août 2003. Il compte environ sept cent vingt élèves des quartiers des Grottes, de Montbrillant et de tout le Mandement. Cent enseignants vont prendre en charge les élèves.

Dix-huitième établissement du Cycle d'Orientation, le CO Montbrillant présente plusieurs innovations. La plus spectaculaire est sans nul doute la transformation en œuvre d'art des espaces intérieurs de l'établissement, œuvre placée sous la sauvegarde du Fonds cantonal d'art contemporain. Des façades entièrement vitrées et des puits de lumière rendent l'intérieur du bâtiment très lumineux. Les couleurs dans les salles et les couloirs sont le résultat du concept artistique. Outre le bâtiment central, l'établissement dispose également d'une villa, située à proximité.

## Horaire des cours

---

<b>P1</b>	<b>08h30 - 09h15</b>
<b>P2</b>	<b>09h20 - 10h05</b>
<b>P3</b>	<b>10h25 - 11h10</b>
<b>P4</b>	<b>11h15 - 12h00</b>
<i>P5</i>	<i>12h05 - 12h50</i>
<i>P6</i>	<i>13h10 - 13h55</i>
<b>P7</b>	<b>14h00 - 14h45</b>
<b>P8</b>	<b>14h50 - 15h35</b>
<b>P9</b>	<b>15h40 - 16h25</b>
<i>P10</i>	<i>16h30 - 17h15</i>

## Numéros utiles

---

Secrétariat	022 388 20 00
Mme A. Saldarriaga, infirmière	022 388 20 20
M. E. Dewin, conseiller social	022 388 20 21
Mme J. Vitanza, conseillère sociale	022 388 20 22
M. P. Adamina, psychologue	022 388 20 23
M. D. Malagoli, psychologue	022 388 20 24

## La direction

---

Mme N. Rielle	directrice
Mme P. Pioger Roguet	doyenne 9 <sup>e</sup>
Mme B. Primatesta	doyenne 10 <sup>e</sup>
Mme I. Borgeaud	doyenne 11 <sup>e</sup>
Mme S. Manfrini	doyenne des classes atelier, 10 <sup>e</sup> CO-OMP et accueil
M. D. Seramondi	doyen des classes mixtes Sport et Art
Mme C. Gachet	administratrice
Mme C. Ribordy	maîtresse-adjointe (responsable formation)
Mme C. Pécora	maîtresse-adjointe

## Le personnel administratif, technique, médical et social

---

### Le secrétariat

Le secrétariat est ouvert tous les jours de 8h00 à 12h15 et de 13h45 à 17h00, sauf le mercredi où il est ouvert de 8h00 à 12h15.

Il est assuré par Mme A. Durand-Girard et M. F. Bersier.

### Le caissier comptable

M. M. Baud est responsable de la comptabilité et de l'économat. La permanence est assurée tous les matins de 8h30 à 12h00 ainsi que lundi et vendredi de 14h15 à 17h00.

### Les assistants techniques

MM. J. Pimenta et M. Novo collaborent dans de nombreux domaines avec les enseignants, par exemple pour la physique, la biologie, l'audio-visuel et l'informatique.

### **Les médiathécaires**

Mmes I. Kopp et S. Lavanchy sont responsables de la médiathèque qui se trouve au 2<sup>e</sup> étage.

### **La conciergerie**

M. M. Teixeira et une équipe de nettoyeurs assurent chaque jour la propreté de l'établissement. Les élèves ont l'obligation de respecter les lieux.

### **L'infirmierie**

Mme A. Saldarriaga est présente au collège deux jours par semaine. Son horaire exact sera communiqué à la rentrée.

### **Les psychologues**

M. P. Adamina et M. D. Malagoli sont à la disposition des élèves et des parents, sur rendez-vous en principe.

### **La psychologue-conseillère en orientation et le conseiller en placement Go Apprentissage**

Mme V. Pizzirusso est à la disposition des élèves et des parents pour toutes les questions d'orientation, sur rendez-vous en principe.

M. P. Dias est à disposition des élèves de 11<sup>e</sup> qui souhaitent faire un apprentissage en entreprise et de leurs parents, sur rendez-vous en principe.

### **Les conseillers sociaux**

Mme J. Vitanza et M. E. Dewin sont à la disposition des élèves et des parents, sur rendez-vous en principe.

## ***Le Montconseil***

---

Fondé en 2004, le Conseil d'établissement de Montbrillant, devenu en 2016 le *Montconseil*, est un espace d'information, de consultation, de proposition et de délibération. Il permet de développer les liens entre les familles et les principaux acteurs impliqués dans la vie de l'école. Il est présidé par la directrice.

Représentant-e-s des parents	- Mme Betschart - Mme Gaudio
Représentant-e-s du personnel	- Mme Gachet - M. Chappuis - M. Vorpe
Représentant-e-s des élèves	À communiquer à la rentrée.

## **L'Association des parents (APECOM)**

---

Au printemps 2003, l'association des parents d'élèves du CO Montbrillant a vu le jour. Un dialogue construit et organisé dans le cadre des dispositions légales et réglementaires est un gain pour la famille et l'école.

Adresse mail : [apeco-montbrillant@fapeo.ch](mailto:apeco-montbrillant@fapeo.ch)

Site internet : [http://www.fapeco.ch/apeco\\_montbrillant/](http://www.fapeco.ch/apeco_montbrillant/)

## **La cafétéria**

---

Pendant la grande pause du matin, les élèves peuvent acheter de la petite boulangerie.

Pour les repas du lundi, mardi, jeudi et vendredi, un partenariat a été mis en place avec le restaurant *La Poste Montbrillant* situé dans le bâtiment de la Poste en face de l'école. Les élèves peuvent aller acheter un repas label *Fourchette verte* pour le prix de 8.20 CHF. Ils peuvent manger sur place ou à la cafétéria de l'école qui est ouverte de 12h05 à 13h45.

## **L'espace accueil**

---

Un local d'accueil est ouvert tous les midis, à l'exception du mercredi, pour les élèves. Cet espace permet aux jeunes de se détendre avec, à leur disposition, des jeux de société, des bandes dessinées, un baby-foot, etc. Les élèves sont encadrés par des adultes : conseillers sociaux, enseignants, membres du personnel administratif et technique ou travailleurs sociaux du quartier.

## **La médiathèque**

---

Mmes I. Kopp et S. Lavanchy ont la charge de gérer et d'animer la médiathèque, ouverte du lundi au vendredi de 8h15 à 12h15 et de 12h45 à 16h45. Le mercredi, la médiathèque est fermée l'après-midi. La médiathèque compte plus de 15'000 documents (livres, documentaires, romans, BD, DVD, CD, etc.) et est abonnée à une vingtaine de revues que les élèves peuvent consulter sur place ou emprunter à la maison. Elle comprend deux salles de travail et est équipée de quatre ordinateurs permettant l'accès à internet pour le travail scolaire.

## **L'assistance pédagogique**

---

Chaque semaine, des enseignants de sciences et de langues (vivantes et ancienne) sont à la disposition des élèves pour faciliter les devoirs ou assurer un dépannage. La participation au cercle d'étude est volontaire. Un tampon dans le carnet de l'élève témoigne de la présence de l'élève.

## **Les cours facultatifs**

---

Fin septembre seront mis sur pied des cours facultatifs dans différents domaines sur la base des inscriptions des élèves. Dès l'instant où un élève est inscrit, sa présence est obligatoire.