

Témoignage de mon expérience dans un hôtel :

Lors de mon séjour linguistique en Irlande, j'ai travaillé dans un hôtel nommé **Schoolhouse Hotel**. Cet hôtel se situe au centre de la ville de Dublin.



Au cours de ce stage, j'ai travaillé dans trois domaines différents : le housekeeping, la réception et le gastro-bar. Ces trois domaines étaient différents et m'ont appris plusieurs choses.

Avant tout l'expérience de parler en anglais dont je ne parle pas tous les jours, m'a même fait réfléchir en cette langue, quelque chose dont, je n'aurais pas imaginé avant.

Au début, j'ai travaillé à la réception. J'entrais les noms des clients dans la base de données, puis je leur expliquais les horaires du restaurant, les informations concernant l'hôtel ainsi que les différentes instructions. J'ai appris qu'il faut bien suivre le planning et faire les choses au bon

moment. À la réception, j'ai compris qu'il faut être organisé et savoir gérer son temps.



Plus tard, j'ai également eu la possibilité de travailler dans le bar. J'ai été serveur et même barman. J'ai appris à qu'un serveur doit savoir être ponctuel et de servir la nourriture à temps. Il faut également être attentif aux besoins des clients afin de leur offrir un bon service.

Puis, ma dernière activité était dans la partie house-keeping. Elle consistait à faire le ménage dans les chambres d'hôtel. Cette partie était la moins amusante, parce que cette partie est la plus fatigante. Il faut bien faire proprement son travail, les gens doivent avoir leur chambre prête au moment où ils arrivent dans l'hôtel.

Ce stage m'a fait apprendre comment fonctionne. Le milieu hôtelier et de même se mettre à la place des invités comment nous aurions souhaité être accueillis. Le but est de leur offrir un maximum de confort.

Personnellement, j'ai trouvé que la partie la plus épuisante était le nettoyage, car énormément d'énergie est nécessaire pour effectuer les travaux manuels. En revanche, j'ai beaucoup aimé le travail à la réception, car il fallait énormément réfléchir et tout finir à temps. Par exemple, lorsque je n'arrivais pas à terminer l'enregistrement du check-in dans la base de données, un autre client arrivait déjà pour s'enregistrer. Cette situation m'a appris à être plus rapide, organisé et efficace dans mon travail.