

INSCRIPTIONS DANS L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE II

**Ouverture du dossier d'inscription
du 1^{er} au 15 novembre 2021**

Seulement pour les élèves
du cycle d'orientation

Edition rentrée 2022

IDENTIFICATION EN LIGNE

OUVERTURE DU DOSSIER D'INSCRIPTION

Pourquoi ouvrir un dossier d'inscription dans l'enseignement secondaire II ?

L'ouverture d'un dossier d'inscription dans l'enseignement secondaire II va permettre de lier le compte e-démarches du répondant légal au compte de l'élève nBDS.

Le DIP pourra ainsi **communiquer avec le répondant légal** et lui envoyer les informations liées aux **prochaines étapes de l'inscription de son enfant** sur l'adresse e-mail liée à e-démarches.

Cette étape est **obligatoire et indispensable** pour tous les parents d'élèves actuellement en 11^e année du cycle d'orientation, quel que soit le choix de formation de leur enfant.

ATTENTION

Il est impératif de renseigner une adresse e-mail **qui restera valable jusqu'à la fin du processus d'inscription au mois de juillet.**

MARCHE À SUIVRE

OUVERTURE DU DOSSIER D'INSCRIPTION

AVANT DE COMMENCER

Avant de commencer, vérifiez que vous avez les éléments indispensables à l'ouverture du dossier d'inscription:

- ✓ mot de passe e-démarches;
- ✓ identifiant e-démarches (adresse e-mail) ;
- ✓ codes personnels d'identification reçus par courrier postal ;
- ✓ numéro d'élève nBDS de votre enfant reçu par courrier postal.



inscription-ge.ch/start

Codes personnels d'identification

Élève : «Eleve»

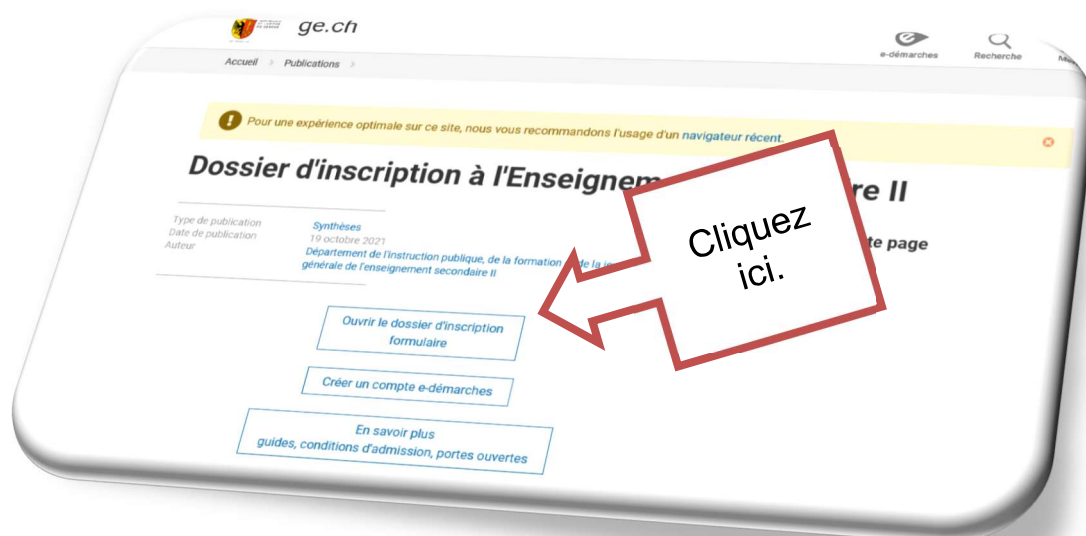
N° d'élève (nBDS) : «noBDS_8»

Code personnel : «CodeFormulaire»

Informations, tutoriel et FAQ disponibles sur www.ge.ch/c/es2

Hotline : 022 327 37 54

1. Allez sur la page www.inscription-ge.ch/start et cliquez sur « Ouvrir le dossier d'inscription - formulaire ».



2. Connectez-vous grâce aux identifiants e-démarches.

Indiquez ici l'e-mail du compte e-démarches

Indiquez ici le mot de passe du compte e-démarches.

Si vous avez **oublié votre mot de passe e-démarches**: cliquez ici.

3. Lisez les conditions d'utilisation et cliquez sur « Continuer ».

Ouverture du dossier d'inscription à l'Enseignement secondaire II

ETAPE 1/2

► Conditions d'utilisation

--- Demande

Conditions d'utilisation

Ce formulaire est ouvert exclusivement aux répondants légaux des élèves actuellement scolarisés au Cycle d'orientation genevois et munis du code personnel d'identification qui leur a été transmis par la Direction générale de l'enseignement secondaire II par courrier postal.

Il permet l'ouverture du dossier d'inscription à l'enseignement secondaire II et la collecte de coordonnées de contact valables jusqu'à la fin de l'année scolaire.

[Continuer](#)

Cliquez ici.

Liens utiles

4. Complétez tous les champs du formulaire.

Numéro
nBDS reçu
par courrier
postal

Demande

Pour l'élève suivant

* N° d'élève (nBDS)

Saisir le numéro complet (8 chiffres, y compris les zéros). Exemple de no : 01001234

* Nom de l'élève

* Prénom de l'élève

* Date de naissance

Informations concernant le répondant légal

Vous trouverez ci-après vos informations de compte e-démarches. La saisie du formulaire doit impérativement être effectuée par un répondant légal de l'élève. Pour modifier une de ces informations, il vous faut retourner dans votre espace personnel avant la saisie du formulaire.

Nom du répondant

Prénom du répondant

E-mail

Cette adresse e-mail sera utilisée pour communiquer avec vous tout au long du processus d'inscription. Nous vous invitons à la consulter régulièrement.

Téléphone

* Je souhaite communiquer un e-mail complémentaire

Oui Non

Les notifications seront envoyées aux deux adresses mail déclarées.

Téléphone secondaire

Format international : +41791112233.

* Nature du lien avec l'élève

- Père
 Mère
 Elève sous curatelle (tutelle)
 Elève majeur

Identification du répondant légal

* Code personnel d'identification

Code personnel et unique reçu par le répondant légal pour son enfant. Exemple de code : ZB185-USELUX-ABB

* Responsabilité légale

Je confirme être légalement responsable de l'élève de ce dossier et m'engage à être l'interlocuteur unique pour la suite du processus d'inscription.

* Information entre répondants légaux

Si l'élève a un second répondant légal, je m'engage à informer ce dernier. Je m'engage à me concerter avec lui et à ne soumettre qu'une seule réponse d'un commun accord par demande reçue.

* Consultation régulière

Je m'engage à consulter régulièrement ma messagerie () et à répondre dans les délais impartis aux demandes reçues.

Vérifiez que les
informations
provenant d'e-
démarches soient
correctes.

Code personnel
d'identification
reçu par courrier
postal

Lorsque vous avez complété
tous les champs, cliquez sur
« Continuez ».

5. Vérifiez les informations communiquées puis validez.

Conditions d'utilisation

Ce formulaire est ouvert exclusivement aux répondants légaux des élèves actuellement scolarisés au Cycle d'orientation générale et munis du code personnel d'identification qui leur a été transmis par la Direction générale de l'enseignement secondaire II par courrier postal.

Il permet l'ouverture du dossier d'inscription à l'Enseignement secondaire II ainsi que la collecte de coordonnées de contact valables jusqu'à la fin du processus d'inscription (juin).

[Corriger](#)

Demande

Pour l'élève suivant

* N° d'élève (NBOG)

* Nom de l'élève

* Prénom de l'élève

* Date de naissance

Informations concernant le répondant légal

Vous trouverez ci-après vos informations de compte e-démarches. La saisie du formulaire doit impérativement être effectuée par un répondant légal de l'élève. Pour modifier une de ces informations, il vous faut retourner dans votre espace personnel avant la saisie du formulaire.

Nom du répondant

Prénom du répondant

E-mail

Téléphone

* Je souhaite communiquer un e-mail complémentaire

Téléphone secondaire

* Nature du lien avec l'élève

Identification du répondant légal

* Code personnel d'identification

* Responsabilité légale
Je confirme être légalement responsable de l'élève de ce dossier d'inscription et je m'engage à être l'interlocuteur unique pour la suite du processus d'inscription.

* Information entre répondants légaux
Si l'élève a un second répondant légal, je m'engage à informer ce dernier. Je m'engage à me concerter avec lui et à ne soumettre qu'une seule réponse d'un commun accord par demande reçue.

* Consultation régulière
Je m'engage à consulter régulièrement ma messagerie () et à répondre dans les délais impartis aux demandes reçues.

[Corriger](#)

[Retour](#) [Valider](#)

Cliquez ici pour valider.

Comment savoir si le formulaire a bien été enregistré?

Vous recevez un e-mail de confirmation provenant de l'Etat de Genève avec un numéro de confirmation du type **AEL-4CXXXXXXX**.

Gardez précieusement cet e-mail.

**EN CAS DE PROBLÈME,
VEUILLEZ CONTACTER LA HOTLINE AU 022.327.37.54**