

Envoyer un message par messagerie à la classe ou aux élèves d'un cours

Si vous n'êtes pas habitués à la messagerie de GSuite, vous pouvez d'abord regarder le tuto précédent pour l'envoi d'un message à un élève.



Pour envoyer un message à toute la classe vous pouvez l'indiquer dans le champ A :

Grâce à EEL vous retrouvez toute la structure de l'établissement que vous fréquentez, élèves, classes, enseignants qui sont repris des horaires du bureau de gestion.

Le principe :

Les 4 premières lettres de votre établissement suivi d'un trait d'union

Stite- (pour Stitelmann)

Sauss- (De Saussure)

.....- (Si vous avez un doute demandez à votre BG)

Pour la liste des cours :

Stite-cours

Sauss-cours

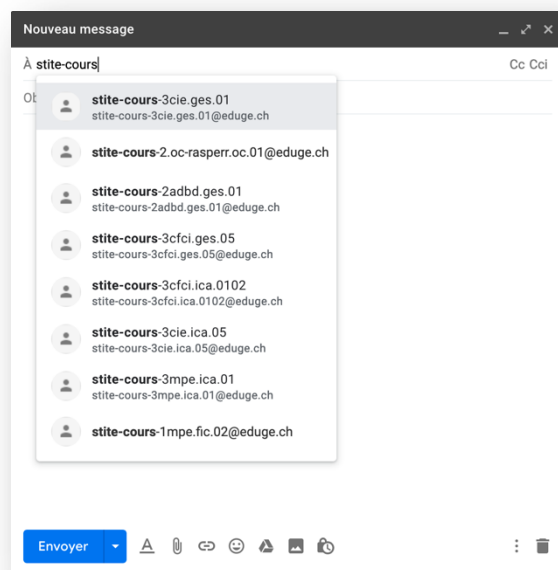
.....-cours

Pour la classe :

Stite-classe-

Sauss-classe-

.....-classe



Tous les élèves du cours ou de la classe sélectionné vont recevoir votre message.