



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE  
Département de l'instruction publique, de la formation et de la jeunesse  
Enseignement secondaire II  
**Service des Parcours individualisés**

# Memento Elèves 2023-2024

## Parcours Remobilisation



Accompagner  
chaque jeune  
vers une formation



LES PARCOURS  
INDIVIDUALISÉS

## TABLE DES MATIÈRES

MOT D'ACCUEIL DE LA DIRECTION .....	4
LES PARCOURS INDIVIDUALISÉS EN BREF .....	5
PARCOURS REMOBILISATION.....	6
CONTACTS .....	7
DIRECTION DES PARCOURS INDIVIDUALISÉS.....	7
EQUIPE ENSEIGNANTE.....	8
EQUIPE ENCADRANTE .....	9
STAGES.....	10
STAGES DANS UN CFP .....	10
ACTIVITES PROPOSEES DANS LES STAGES .....	11
CALENDRIER DES ROTATIONS .....	12
STAGES EN ENTREPRISES .....	12
STAGES EN IMMERSION .....	13
CONTENUS DES ENSEIGNEMENTS .....	14
DESCRIPTIF DES COURS.....	14
COURS DE « CULTURE GENERALE » .....	14
COURS D'APPROFONDISSEMENT PROFESSIONNEL ET ATELIERS PROFESSIONNELS.....	15
HORAIRE DES COURS .....	17
ENCADREMENT ET SUIVI .....	18
ROLES DES RESPONSABLES DE GROUPE (RG) .....	18
ENTRETIENS INDIVIDUELS - ENTRE LE RESPONSABLE DE GROUPE ET L'ELEVE .....	18
RELATIONS AVEC LES REpondant LEGAUX .....	18
ENVOI DE MEMO .....	18
SUIVI DU STAGE EN CFP .....	18
STAGE EN ENTREPRISE.....	19
BULLETIN SEMESTRIEL.....	19
RESEAU MSI .....	19
SANTE - Infirmières SSEJ.....	19
EDUCATRICE SOCIALE – EDUCATEUR SOCIAL .....	19

MESSAGERIE EDUGE.....	20
RÈGLES DE VIE EN CLASSE .....	21
CHARTRE DE BONNE CONDUITE .....	21
CENTRES DE FORMATION PROFESSIONNELLE.....	22
ABSENCES .....	22
DIVERS .....	22
ATTESTATION DE SCOLARITE .....	22
FORFAIT SCOLAIRE .....	22
CALENDRIER .....	23
ANNEXES.....	26
FORMULAIRE D'EXCUSE POUR ABSENCE .....	26
DEMANDE D'ENREGISTREMENT D'UN STAGE EN ENTREPRISE .....	26
RAPPORT DE STAGE .....	26
MEMENTO – SIGNATURE POUR ACCORD.....	26

## MOT D'ACCUEIL DE LA DIRECTION

---

Chères Elèves, chers Elèves,

L'année que vous vous apprêtez à commencer au sein des Parcours Individualisés est le premier pas vers une entrée en apprentissage. En effet, tous les outils nécessaires à une entrée en formation qualifiante vous seront proposés : suivi individualisé, remédiation scolaire pour réussir les tests d'aptitude, découverte des différents domaines professionnels par le biais de stages dans les Centres de Formation Professionnelle, possibilité de faire des stages en entreprise et d'intégrer de manière facilitée les processus de recrutement.

Cependant, les plus beaux outils ne valent rien sans un artisan motivé. C'est pourquoi, afin de mettre toutes les chances de votre côté et de faire en sorte que cette année vous soit profitable, je vous encourage à participer de manière active à la construction de votre avenir professionnel. Cela implique notamment une présence régulière aux cours, une participation engagée dans vos stages et un investissement dans la recherche de places d'apprentissage.

Des enseignants motivés, des conseillers en orientation et en formation, ainsi que des conseillers sociaux / éducateurs engagés seront à vos côtés pour vous soutenir dans vos démarches et vous aider à réaliser votre projet.

L'expérience nous montre que la grande majorité des élèves ayant activement cherché un apprentissage, signent un contrat à la fin de l'année. Cela leur a demandé de la persévérance (venir en cours), de la résilience (envoyer des dossiers – recevoir des refus), du courage (se présenter à des entretiens d'embauche) et des efforts (effectuer plusieurs semaines de stages), mais à la fin, ils ont pu être fiers du chemin parcouru et se sont engagés dans une formation.

Il n'est plus temps d'attendre que les choses soient faites pour vous, vous êtes à présent acteurs de votre destin. Pour que cette année fasse réellement la différence et que vous puissiez commencer à la rentrée suivante une formation qui vous corresponde, j'espère que vous saurez utiliser les ressources que vous offriront les Parcours Individualisés.

Je me réjouis de faire votre connaissance et vous prie, chères Elèves, chers Elèves, de recevoir mes meilleures salutations.

Stéphanie Aubert Gillet  
Directrice du service des Parcours Individualisés



## LES PARCOURS INDIVIDUALISÉS EN BREF

---

### Les Parcours individualisés, c'est quoi ?

- Une des **offres préqualifiantes**<sup>1</sup> de l'enseignement secondaire II (ESII);
- Dont l'objectif principal est de donner la possibilité aux jeunes de mettre sur pied un **projet professionnel**, si ce dernier n'est pas encore défini, et **d'intégrer une formation**;
- Une année durant laquelle l'élève a accès à un **éventail d'outils individualisés** : soutien scolaire, développement personnel, orientation professionnelle, stages en Centres de Formation Professionnelle (CFP) ou en entreprises.

### Les Parcours individualisés pour qui ?

Les Parcours individualisés s'adressent aux élèves :

- Âgés **entre 15 et 18 ans**;
- **Résidant dans le canton de Genève**, avec leurs parents;
- Ayant **déjà effectué une 12<sup>ème</sup> année** dans un établissement de l'ESII;
- N'ayant pas accès à une autre formation qualifiante ou pré-qualifiante.

#### Information importante sur le lieu de résidence

Les Parcours individualisés sont accessibles aux jeunes ayant moins de 18 ans le jour de la rentrée scolaire et résidant avec leur répondant légal sur le canton de Genève.

Toute personne déclarant habiter à Genève mais résidant effectivement hors canton s'expose à devoir rembourser les frais de scolarité (plusieurs milliers de francs) en fin d'année.

### Qu'est-ce que FO18 ?

- La contraction de **formation obligatoire jusqu'à 18 ans**.
- Il s'agit d'une **norme constitutionnelle** genevoise entrée en vigueur à la rentrée scolaire 2018.
- Elle stipule **qu'aucun mineur résidant sur le territoire genevois ne peut être sans solution de formation**.
- L'État de Genève a donc l'obligation de mettre en place des mesures visant à éviter le décrochage scolaire et à intégrer les élèves dans une filière qualifiante. C'est la finalité des Parcours Individualisés.
- Les Parcours individualisés sont une réponse à l'obligation de formation.

---

<sup>1</sup> Les différentes offres préqualifiantes de l'ESII accompagnent et préparent les élèves en vue d'une intégration dans une formation qualifiante du secondaire II, principalement un CFC ou un AFP

## Quels sont les débouchés des Parcours individualisés ?

Les Parcours ont pour objectif de faire avancer l'élève dans la construction de son projet : un travail d'orientation, de mobilisation et d'accompagnement est proposé à l'ensemble des élèves.

Entre 30 et 40% des élèves ayant bénéficié des Parcours intègrent, à la fin de l'année, une formation qualifiante ou préqualifiante. La majeure partie de ces élèves signent un **contrat d'apprentissage de type CFC ou AFP en entreprise**.

Les élèves mineurs qui n'auraient pas trouvé d'apprentissage à la fin de leur année aux Parcours sont inscrits à CAP-Formations qui continuera à les soutenir dans leurs recherches.

## PARCOURS REMOBILISATION

---

Le parcours *Remobilisation "Découvertes & Explorations"* est proposé à l'élève n'ayant pas encore trouvé sa voie et désirant être guidé et soutenu dans son processus de recherche.

Ainsi, du temps sera accordé à l'élève afin qu'il puisse :

- Elaborer des projets
- Reconstruire du lien avec lui-même et avec les autres
- Développer le goût de l'effort
- Prendre du plaisir et avoir de l'intérêt
- Retrouver le goût d'apprendre

Tout au long de ce processus, vous serez secondés par vos responsables de groupe, Mesdames De Palma, Gander, Terrasson et Monsieur Pache, ainsi que par Madame Guedes, éducatrice sociale ou Monsieur Pellicciotta, éducateur social. L'encadrement proposé porte aussi sur l'orientation et la construction d'un projet de formation.

Chacun des cours ou ateliers permet de réactiver, de reconstruire et de développer différentes compétences et d'atteindre des objectifs. Un travail sous forme de projets collectifs vous sera également proposé. L'élaboration de ces projets fera appel à vos ressources personnelles.

Pour vous aider à développer certaines compétences spécifiques, des intervenants extérieurs sont également sollicités. Ces personnes ont choisi de travailler avec vous dans le but de vous aider, d'une part à retrouver confiance et d'autre part à remobiliser vos ressources et compétences.

Enseignants, éducateurs et intervenants externes dispensent différents ateliers guidant l'élève dans les premières étapes de son parcours vers l'apprentissage.

L'objectif principal de ce parcours est de vous permettre de raccrocher avec un cursus de formation professionnelle.



## CONTACTS

---

SECRETARIAT ✉ [pi.secretariat@etat.ge.ch](mailto:pi.secretariat@etat.ge.ch)

☎ 022 546 59 70

LIEU D'ENSEIGNEMENT:

Etablissement Nicolas Bouvier,  
Rue de Saint-Jean 60, 1203 Genève

### DIRECTION DES PARCOURS INDIVIDUALISÉS

---

**Madame Stéphanie AUBERT GILLET**

☎ 022 546 59 70

Directrice du Service des Parcours Individualisés

✉ [stephanie.aubert-gillet@etat.ge.ch](mailto:stephanie.aubert-gillet@etat.ge.ch)

**Monsieur Bastian BISE**

☎ 022 388 36 64

Maître adjoint - Remobilisation

✉ [bastian.bise@edu.ge.ch](mailto:bastian.bise@edu.ge.ch)

## EQUIPE ENSEIGNANTE

---

### **Madame Amanda BAERTSCHI-CASANOVA**

Enseignante de culture générale et de préparation aux tests d'aptitudes

✉ [amanda.baertschi-casanova@edu.ge.ch](mailto:amanda.baertschi-casanova@edu.ge.ch)

### **Monsieur Bastian BISE**

---

Enseignant d'IEP

✉ [bastian.bise@edu.ge.ch](mailto:bastian.bise@edu.ge.ch)

### **Monsieur Frédéric CHOUET**

Enseignant de sciences humaines et d'histoire

✉ [frederic.chouet@edu.ge.ch](mailto:frederic.chouet@edu.ge.ch)

### **Madame Ana CUJEAN**

Enseignante d'informations professionnelles et scolaires

✉ [ana.cujean@edu.ge.ch](mailto:ana.cujean@edu.ge.ch)

### **Madame Myriam DE PALMA**

Enseignante de culture générale, responsable du groupe M1-103

✉ [Myriam.DePalma@edu.ge.ch](mailto:Myriam.DePalma@edu.ge.ch)

### **Madame Sophie GANDER**

Enseignante de culture générale, responsable du groupe M1-104

✉ [sophie.gander@edu.ge.ch](mailto:sophie.gander@edu.ge.ch)

### **Monsieur Kevin GAUDY**

Enseignant d'éducation physique

✉ [kevin.gaudy@edu.ge.ch](mailto:kevin.gaudy@edu.ge.ch)

### **Madame Céline TERRASSON**

Enseignante de culture générale, responsable du groupe M1-101

✉ [Celine.Terrasson@edu.ge.ch](mailto:Celine.Terrasson@edu.ge.ch)

### **Monsieur Jérémie PACHE**

Enseignant de culture générale, responsable du groupe M1-102

✉ [Jeremie.Pache@edu.ge.ch](mailto:Jeremie.Pache@edu.ge.ch)



## EQUIPE ENCADRANTE

---

### **Madame Sandra GUEDES**

Educatrice

✉ [sandra.guedes@etat.ge.ch](mailto:sandra.guedes@etat.ge.ch)

Présente les :

- Lundi de 8h à 12h30
  - Lundi de 13h30 à 17h00
  - Mardi de 8h à 12h30
  - Mardi de 13h30 à 17h00
  - Jeudi de 8h à 13h30
  - Jeudi de 14h30 à 16h00
  - Vendredi de 8h à 12h30
  - Vendredi de 13h30 à 17h00
- 

☎ 022 388 36 63

Bureau B4

### **Monsieur Stéphane Pellicciotta**

Educateur

✉ [stephane.pellicciotta@etat.ge.ch](mailto:stephane.pellicciotta@etat.ge.ch)

Présent les :

- Lundi de 8h à 12h30
  - Lundi de 13h30 à 17h00
  - Mercredi de 8h30 à 12h30
- 

☎ 022 546 59 75

Bureau B4

### **Madame Céline ROGAZY**

Infirmières SSEJ

✉ [celine.rogazy@etat.ge.ch](mailto:celine.rogazy@etat.ge.ch)

Présente les:

- Lundi de 13h30 à 17h00
- Mardi de 8h à 12h30
- Jeudi de 13h30 à 17h00
- Vendredi de 8h à 12h30

Bureau R10

## STAGES

---

### STAGES DANS UN CFP

---

Durant l'année scolaire, les élèves peuvent bénéficier de stages dans un CFP :

- 4 semaines de découverte - sur inscription en fonction du nombre de places disponibles
- 5 semaines d'approfondissement - sur inscription en fonction du nombre de places disponibles

Les stages ont lieu **3 jours par semaine**: le mardi, jeudi, vendredi. Le lundi et/ou mercredi, les élèves sont tenus de participer à leurs cours habituels, selon leur horaire.

Les 4 stages de découvertes de 4 semaines répartis sur les deux semestres sont proposés aux élèves afin de leur permettre de découvrir les domaines professionnels de leurs choix.

De janvier à mars, deux stages d'approfondissement de 5 semaines sont proposés aux élèves pour confirmer leur orientation en parallèle aux postulations dans une formation plein-temps.

L'accès aux stages de découverte et d'approfondissement se fait par le biais de postulation. Les critères de pour l'attribution des stages sont les suivants:

- projet de l'élève
- attitude
- engagement
- présence en cours
- présence en stage

## ACTIVITÉS PROPOSÉES DANS LES STAGES

cfp arts  
genève

CFPARTS

- Danse
- Bijouterie
- Céramique
- Interactive Media Designer
- Graphisme
- Création de vêtements
- Polydesign
- Dessin en architecture

CFPC

CFPC

- Menuiserie
- Ebénisterie
- Construction métallique
- Ferblantier
- Installateur sanitaire

10  
ESPACE  
ENTRE  
PRISE  
10 ans d'existence

CFPCom

- Insertion dans un département
- d'Espace Entreprise

cfpne

CFPNE

- Horticulture
- Culture maraichère
- Paysagisme

HEALTH

CFPS

- Sensibilisation aux métiers de la Santé et du social

CFP  
shr  
Services & Restauration

CFPSHR

- Cuisine
- Pâtisserie –  
caféteria de  
Rousseau
- Intendance
- Coiffure
- Logistique

CFP  
TECHNIQUE

CFPT

- Electronique
- Informatique
- Automobile
- Mécatronique industrielle
- Horlogerie

Des vidéos sont disponibles sur le site internet des PI.

- Exposition au CFP Arts
- Un stage à Espace Entreprise

## CALENDRIER DES ROTATIONS

---

Les stages dans les CFP sont organisés selon le planning suivant. A noter que les stages à *Espace Entreprise* bénéficient d'un calendrier particulier.

### Stages de découverte (4 semaines)

Rotations	Dates
Rotation 2	Du 10 octobre au 10 novembre
Rotation 3	Du 21 novembre au 15 décembre
Rotation 6	Du 23 avril au 17 mai
Rotation 7	Du 21 mai au 14 juin

### Stages d'approfondissement (5 semaines)

Rotations	Dates
Rotation 4	Du 9 janvier au 9 février
Rotation 5	Du 27 février au 28 mars

### Espace Entreprise

Les stages à Espace Entreprise suivent un calendrier particulier, afin de permettre aux élèves d'être pleinement intégrés dans les équipes des apprentis CFC.

#### Ceux-ci ont lieu sur 4 jours

Rotations	Dates d'inscription à Lancy et à Châtelaine	Début des stages
Rotation 2*	Mercredi après-midi 27 septembre	2 octobre
Rotation 3*	Mercredi après-midi 8 novembre	20 novembre
Rotation 4*	Mercredi après-midi 13 décembre	15 janvier
Rotation 5*	Mercredi après-midi 7 février	4 mars
Rotation 6*	Mercredi après-midi 27 mars	29 avril

## STAGES EN ENTREPRISES

---

Tout au long de l'année, les élèves orientés ont la possibilité de bénéficier de stages en immersions de 4 semaines dans certains domaines professionnels et sont encouragés à faire des stages en entreprises sollicités par le réseau et/ou la famille.

***En cas d'intérêt, s'adresser au responsable de groupe.***

## STAGES EN IMMERSION

---

Des stages dans des entreprises partenaires peuvent être organisés pour des élèves ayant défini et confirmé leur projet professionnel. Ces stages de 4 semaines sont généralement probatoires à une entrée en apprentissage. Ils sont organisés et encadrés par M. Jean-Luc Rognon.

## CONTENUS DES ENSEIGNEMENTS

---

### DESCRIPTIF DES COURS

---

Principalement organisé autour de cours de culture générale, l'élève est invité à consolider et développer ses compétences et ses aptitudes scolaires dans le but de réaliser son projet professionnel. Il s'agit également d'un espace de vie où sont menés des projets d'enseignement. Dès lors, la classe devient surtout un lieu d'échange et de vie commune, où les compétences sociales et le savoir-être comptent tout autant que l'apprentissage et la révision des matières scolaires. Des cours d'approfondissement professionnel sont proposés sur inscription.

L'élève est l'acteur principale de sa formation et son implication aux cours est déterminante pour construire un projet professionnel solide.

La présence de l'élève sur son lieu de formation permet également de bénéficier du soutien d'éducatrice et d'éducateur, ainsi que divers intervenants autour de la question du projet professionnel.

### COURS DE « CULTURE GÉNÉRALE »

---

Un travail autour de différentes thématiques artistiques, culturelles, sociétales, historiques et géographiques sera proposé, afin d'éveiller son désir d'apprendre et de se former, et de développer diverses compétences comme :

- apprendre à se questionner, à écouter les autres et à réagir
- entraîner la compréhension orale et écrite, la production écrite, la lecture.
- exploiter, classer et structurer des informations
- articuler et communiquer des idées, des arguments et des points de vue

## COURS D'APPROFONDISSEMENT PROFESSIONNEL ET ATELIERS PROFESSIONNELS

### COURS D'APPROFONDISSEMENT

Il s'agit de cours hebdomadaires qui complètent les apprentissages déjà proposés.  
Les élèves intéressés s'y inscrivent pour un semestre au moins.

ANGLAIS		
Ce cours est destiné à renforcer vos compétences en fonction des différents projets professionnels envisagés. Quel que soit votre niveau, vous pourrez à la fois approfondir votre connaissance de la langue et vous exercer à communiquer dans différents contextes s'inspirant de réalités professionnelles.		
Mardi 8h45 – 10h35	Lancy	Karin-Helen BREITLING
Mardi 10h40 – 12h15	Salle 115	
Mardi 8h50 – 10h40	Châtelaine	Ewelina BLANC
Mardi 10h45 – 12h20	Salle à définir	(Mme Dimov)
ARTS VISUELS		
La pratique artistique régulière permet de développer sa créativité et la maîtrise des outils d'expression. Elle apporte un regard sensible et différent sur le monde. L'atelier Option Art propose un espace d'expérimentation à travers des projets individuels et collectifs. Lors des productions, les participants expriment leurs idées, leur imaginaire et déploient des nouvelles compétences et savoir-faire dans le domaine artistique Une palette d'outils variée est mise au service de ces aventures créatives: dessin, peinture, collage, image numérique, film d'animation, couleur, volume, etc. La médiation artistique, par son approche d'accompagnement plus personnelle, est incluse lors de certaines séances. Cet atelier est recommandé aux jeunes qui souhaitent intégrer une formation artistique.		
Mardi 9h00 – 11h30	CFP Arts, Rue Necker salle 205	Judith BEHAR
Education physique- cours collectif		
Se bouger et se surpasser grâce à un ou des sports collectifs, pour renforcer l'esprit d'équipe, la confiance en soi et en l'autre.		
Mardi 9h30 – 11h	Nicolas-Bouvier	Kevin GAUDY

EDUCATION PHYSIQUE- COURS INDIVIDUELS		
<p>Développer et renforcer sa condition physique à l'aide d'un programme d'exercices personnels, selon des objectifs fixés ensemble et de façon individualisée.</p> <p>Ce cours est également adapté à celles et ceux qui ne sont pas à l'aise avec les sports collectifs et qui préfèrent une pratique autonome.</p>		
Mardi 11h – 12h30	Nicolas-Bouvier Salle de gym et / ou salle de musculation	Kevin GAUDY
SANTÉ		
<p>Ce cours est en lien avec les métiers dits de la santé et du social. Des rencontres avec divers professionnels <i>de la prévention et des soins</i> sont organisées, afin de découvrir la réalité du terrain et la richesse du réseau genevois collaborant dans les différents domaines de la santé et du social. Des cours théoriques sont également dispensés afin d'acquérir les connaissances de base pour préparer vos candidatures dans ces deux domaines professionnels.</p>		
Mardi 8h50 – 10h35	Châtelaine CH16	Frédéric SCARAMOZZINO
Mardi 10h45 – 12h20		

### ATELIERS PROFESSIONNELS

Ces ateliers permettent de rencontrer des professionnels, de se préparer à un stage de longue durée ou de réviser de manière ciblée les examens d'aptitudes.

Les élèves intéressés peuvent s'y inscrire de manière ponctuelle, selon leurs besoins.

A LA DÉCOUVERTE DE MÉTIERS		
<p>Le cours A la découverte de métiers et de formations vous propose des visites d'entreprises, dans le but de vous aider dans la construction d'un projet de formation qui fasse sens pour vous. Nous découvrirons le monde professionnel lors de visites d'entreprises et de Centres de Formation.</p> <p>Dans un esprit d'ouverture et de découverte, nous aurons aussi l'occasion de visiter des associations caritatives et de mener des actions bénévoles.</p> <p><i>Les objectifs sont :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquérir des connaissances sur le monde professionnel et des savoir-faire</li> <li>• développer sa curiosité et son ouverture d'esprit pour le monde professionnel</li> </ul>		
Certains jeudi après-midi Sur inscription	Visites en entreprise	Ana CUJEAN



ATELIER IEP		
Cet espace est consacré à travailler sur le projet professionnel de chacun. Il s'agit après un entretien individuel, d'accompagner le processus d'élaboration d'un dossier de candidature (CV, lettres de motivation) et d'explorer ensemble les ressources à disposition et d'imaginer les possibles. C'est un espace et un temps d'accompagnement se faisant en fonction du projet de chacun, il est donc disponible à tout moment de l'année scolaire.		
Jeudi 13h25 – 14h55	Bouvier	Bastian BISE
COACHING - PRÉPARATION AUX STAGES D'IMMERSION		
Les élèves sélectionnés pour effectuer des stages dans les entreprises partenaires ont l'obligation de participer à des ateliers de préparation, afin de garantir le bon déroulement des stages. M. Rognon convoque les élèves concernés selon les possibilités de stages.		
Mercredi 13h-16h25	Lancy 115	Jean-Luc ROGNON
PRÉPARATION AUX TESTS D'APTITUDES		
Ce cours propose des sessions de soutien scolaire par métier pour préparer la partie psychotechnique des tests d'aptitude. Les élèves concernés sont invités à y participer selon leur orientation professionnelle.		
Mercredi 13h – 14h35	Lancy 114	Amanda BAERTSCHI-CASANOVA

## HORAIRE DES COURS

	MATIN		APRES-MIDI
H1	08h05 - 08h50	H7	13h25 - 14h10
H2	08h55 - 09h40	H8	14h15 – 14h55
H3	10h00 - 10h45	SOL	15h15 – 15h30
H4	10h50 - 11h35	H9	15h30 - 16h10
H5	11h45 - 12h30	H10	16h15 - 16h55
H6	12h35 - 13h20	H11	17h00 - 17h45

## ENCADREMENT ET SUIVI

---

### RÔLES DES RESPONSABLES DE GROUPE (RG)

---

Veillant à la bonne marche de son groupe, le RG est l'interlocuteur de référence des élèves, ainsi que des répondants légaux. Le RG établit un contact privilégié avec chaque élève et son entourage en début d'année, afin de connaître au mieux la situation de tous ses élèves le plus rapidement possible.

Le responsable de groupe signale aux répondants légaux, ainsi qu'à la direction, les faits importants ou inhabituels en relation avec le travail ou le comportement.

Il soutient les élèves dans leurs projets de formation, travaille en collaboration avec les éducateurs et, selon les situations, peuvent adresser l'élève vers le réseau médico-psycho-social-orientation.

#### ENTRETIENS INDIVIDUELS - ENTRE LE RESPONSABLE DE GROUPE ET L'ÉLÈVE

Des entretiens individuels sont organisés périodiquement selon le calendrier de chaque Parcours. Ceux-ci ont lieu au début et à la fin de chaque semestre.

#### RELATIONS AVEC LES RÉPONDANT LÉGAUX

Le responsable de groupe transmet aux élèves/parents la documentation et les communications émanant de la direction. Le RG entretient des contacts réguliers avec les parents afin de les tenir au courant de la progression de leur enfant. En cas de problématiques (absentéisme, comportement), le RG s'entretient avec les répondants légaux, en présence d'un membre du réseau si besoin.

#### ENVOI DE MEMO

Les relevés MEMO contient le nombre d'heures d'absence et de remarques disciplinaires. Ils sont imprimés et envoyés aux parents par le secrétariat au début de chaque mois. A la fin de chaque semestre, un bulletin MEMO récapitulatif pour le semestre est émis.

#### SUIVI DU STAGE EN CFP

Le responsable de groupe vérifie régulièrement les présences de ses élèves en stage au moyen du SharePoint ad hoc. Lorsqu'un élève est absent, il se renseigne auprès du jeune et de la famille du motif de l'absence et informe le doyen.

A l'issue de chaque rotation, il vérifie avec l'élève que le rapport de stage correspond bien à l'investissement de l'élève durant le stage.

### STAGE EN ENTREPRISE

Le responsable de groupe vérifie que tous les stages en entreprise de ses élèves soient enregistrés sur Interface Entreprise et procède à l'enregistrement le cas échéant. Cette inscription est nécessaire pour que l'élève soit assuré durant le stage.

### BULLETIN SEMESTRIEL

Les bulletins de progression sont remis au semestre aux élèves selon les dates du calendrier. Ils consignent les remarques des responsables de groupe et des enseignants de discipline. Lesdits bulletins ont pour but de vérifier si l'élève a atteint les objectifs définis, d'attester des compétences développées et de mesurer sa progression.

- Les originaux sont remis aux élèves par les RG lors des entretiens individuels.
- Le secrétariat envoie par courrier une copie aux parents avec le bulletin MEMO semestriel.

## RÉSEAU MSI

---

### SANTÉ - Infirmières SSEJ

L'infirmière de santé communautaire, en collaboration avec le médecin répondant SSEJ:

- Accompagne les élèves et leur famille pour toute question relative à la santé globale, à la prévention et au bien-être.
- Met en place un projet d'accueil individualisé (PAI) pour les élèves avec une problématique de santé.
- Propose des entretiens confidentiels pour de l'information, un échange ou des préoccupations de santé physique et / ou psychique.
- Soutient les élèves dans leurs démarches pour renforcer leur santé, évalue leurs besoins, favorise leur réflexion sur leurs ressources.
- Participe au renforcement des compétences santé des élèves afin de prévenir des comportements à risque.
- Oriente vers les services spécialisés si nécessaire.

Collabore avec le réseau avec l'accord de l'élève.

### EDUCATRICE SOCIALE – EDUCATEUR SOCIAL

Dans le cadre de ce parcours, le rôle des éducateurs est multiple et se déploie sur plusieurs axes d'intervention.

La fonction première des éducateurs est l'écoute, l'aide et les conseils que l'on peut apporter aux élèves, au travers d'un suivi personnalisé qui s'effectue par des rencontres ou entretiens

réguliers, planifiés ou en urgence. Le but étant d'accompagner et soutenir les élèves dans la résolution de leur problématique pour qu'ils puissent aller de l'avant dans la construction de leur projet. Les éducateurs œuvrent pour garder le contact avec les élèves régulièrement absents afin de leur éviter un décrochage scolaire.

Les éducateurs sont également présents pour les parents des élèves, afin de les accompagner dans le soutien nécessaire pour que chaque jeune puisse progresser dans l'élaboration d'un projet de formation.

L'accompagnement ainsi que les démarches auprès du réseau social, médical, thérapeutique ou autre fait également partie des attributions des éducateurs.

Les éducateurs sont à disposition pour recevoir les familles en cas de difficulté financière.

Les éducateurs secondent les responsables de groupe par une prise en charge individuelle de certains élèves qui ont des besoins spécifiques dans leur projet de formation.

Les éducateurs secondent également le responsable de groupe dans la construction du projet professionnel de chaque élève et s'occupent de l'enregistrement et du suivi des stages.

Par la présence hebdomadaire constante, les éducateurs sont les garants du lien ainsi que les personnes ressources tant auprès des élèves, de leur famille que de l'équipe encadrante.

## **MESSAGERIE EDUGE**

---

L'école ouvre une boîte aux lettres électronique pour chaque élève (eduge.ch). Celle-ci est utilisée tout au long de l'année par les élèves et les enseignants : les élèves doivent donc l'activer en début d'année et la consulter au moins une fois par jour. Chaque élève veillera à consulter très régulièrement tous les outils mis en ligne à des fins pédagogiques et/ou de communication. Les règles d'usage de ces services télématiques, que s'engage à respecter tacitement chaque utilisateur, sont fixées par le DIP et sont consultables sur le site internet du SEM.

## RÈGLES DE VIE EN CLASSE

---

Les élèves des Parcours individualisés sont tenus de respecter un certain nombre de règles communes :

- Les élèves se soumettent au règlement de l'établissement d'accueil.
- Les élèves adoptent un comportement non discriminatoire en classe; les remarques d'ordre xénophobe, raciste, religieux, d'orientation sexuelle ou de genre ne sont pas tolérées et seront sanctionnées. Toute violence est prohibée dans le cadre de l'école.
- Tout élève surpris en possession d'une arme ou de tout objet jugé dangereux sera immédiatement suspendu et dénoncé à la police. L'objet sera confisqué.
- Depuis la rentrée 2022 et suivant la loi 12806 (Renforcement de la protection de la jeunesse contre le tabagisme), il sera interdit de fumer (y compris vapotage) sur l'ensemble du périmètre de l'établissement, c'est-à-dire à l'intérieur, dans tous les préaux et toutes les zones extérieures de l'école.
- La consommation de nourriture ou de boisson est interdite en classe, sauf dans le cadre d'activité encadrée.
- La consommation d'alcool ou de stupéfiant est interdite dans le cadre scolaire. Un élève se présentant en classe en incapacité de suivre les cours sera signalé à la direction.
- L'usage du téléphone portable en cours n'est pas autorisé, sauf sur autorisation de l'enseignant pour des raisons pédagogiques.
- Une tenue vestimentaire spécifique est exigée pour les cours d'éducation physique et lorsque l'élève effectue des stages dans certains CFP.
- Le port de tous couvre-chefs (casquette, bonnet, capuche ...) n'est pas autorisé en classe.

En outre, les élèves sont tenus de respecter les règles de comportement propres à chacun des établissements d'accueil.

### CHARTRE DE BONNE CONDUITE

---

Dans le but de contextualiser les règles de vie en classe et de faciliter leur appropriation par les élèves, une charte de bonne conduite peut être rédigée par le responsable de groupe en collaboration avec ses élèves. Cette charte est affichée dans la salle de cours et communiquée aux autres enseignants du groupe.

## CENTRES DE FORMATION PROFESSIONNELLE

---

Les élèves doivent se conformer aux consignes de sécurité propres à la pratique professionnelle, respecter les codes vestimentaires en vigueur et appliquer le règlement du centre concerné.

## ABSENCES

---

Lorsque l'absence d'un élève est prévisible, les répondants légaux avertissent le responsable de groupe.

Pour toute absence, l'élève remplit le formulaire d'excuse et le donne à son responsable de groupe dès son retour en classe.

Toute absence de plus de trois jours nécessite de présenter un certificat médical. Sans ces documents justificatifs, l'absence sera considérée comme non-excusee et reportée sur le total des absences en fin de semestre.

## DIVERS

---

### ATTESTATION DE SCOLARITÉ

---

Une attestation de scolarité sera remise à l'élève par son responsable de groupe durant la 2<sup>ème</sup> semaine de cours.

### FORFAIT SCOLAIRE

---

Les familles recevront par courrier postal une facture relative aux frais d'écolage d'un montant de CHF 30.-.

Les conseillères sociales se tiennent à disposition pour les familles qui nécessiteraient une aide financière.

## CALENDRIER

Dates	Evènements
<b>Août - Septembre 2023</b>	
Lundi 21 août 16h00-17h00 : Accueil élèves 17h00-18h15 : Accueil parents	<b>Rentrée scolaire - Accueil</b> Accueil directement dans les classes, selon courrier de convocation.
Du mardi 22 août au mardi 29 août	<b>Entretiens individuels- Parcours Remobilisation</b> Rendez-vous fixés aux élèves par les responsables de groupe lors de la séance d'accueil du lundi 21 août 2023
Mercredi 30 août	<b>DEBUT DES COURS 1ER SEMESTRE</b> Salle de classe de votre horaire
<b>Jeudi 07 septembre Jeûne genevois</b>	
Mercredi 27 septembre	<b>Inscription pour la rotation 2 <i>découverte</i></b> mercredi après-midi sur chaque site
<b>Octobre</b>	
Mardi 10 octobre au vendredi 10 octobre	<b>2ème rotation</b> - Possibilité d'effectuer un stage de 4 semaines dans un CFP -> <i>Sur inscription</i>
<b>23 au 27 octobre 2023 Vacances d'octobre</b>	
<b>Novembre</b>	
Mercredi 8 novembre	<b>Inscription pour la rotation 3 <i>découverte</i></b> mercredi après-midi sur chaque site
Mardi 21 novembre au vendredi 15 décembre	<b>3ème rotation</b> - Possibilité d'effectuer un stage de 4 semaines dans un CFP -> <i>Sur inscription</i>
Vendredi 24 et samedi 25 novembre	<b>Portes ouvertes des CFP</b>
Vendredi 24 novembre	<b>Suspension des cours</b> Conseils de classe – réunion d'équipe - supervision
Vendredi 24 et samedi 25 novembre	<b>Portes ouvertes des CFP</b>
<b>Décembre 2024</b>	
Mercredi 13 décembre	<b>Inscription pour la Rotation 4 <i>approfondissement</i></b> mercredi après-midi sur chaque site
Du lundi 18 décembre au vendredi 22 décembre	<b>Entretiens individuels - Cours suspendus</b> Rendez-vous fixés par les responsables de groupe

<b>25 décembre au 5 janvier</b> <b>Vacances de Noël et Nouvel An</b>	
<b>Janvier</b>	
Lundi 8 janvier au vendredi 12 janvier	<b>Remise des bulletins de progression</b>
Vendredi 12 janvier	<b>Fin du semestre PI</b>
Mardi 9 janvier au vendredi 9 février	<b>Rotation 4 approfondissement</b> - Possibilité d'effectuer un stage de 5 semaines dans un CFP -> <i>Sur inscription</i>
<b>Février</b>	
Mercredi 7 février	<b>Inscription pour la Rotation 5 approfondissement</b> l'après-midi sur chaque site
Vendredi 16 février	<b>Suspension des cours</b> - Réunion d'équipe – supervision
<b>19 au 23 février</b> <b>Vacances de février</b>	
Février à mars (dates exactes à confirmer)	<b>Inscription pour CFC plein-temps dans les CFP</b>
Mardi 27 février au jeudi 28 mars	<b>Rotation 5 découverte</b> - Possibilité d'effectuer un stage de 5 semaines dans un CFP -> <i>Sur inscription</i>
Jeudi 29 février	<b>Suspension des cours</b> - Journées d'étude PI
<b>Mars</b>	
Mercredi 6 mars	<b>Printemps de l'apprentissage</b>
Mercredi 27 mars	<b>Inscription pour la Rotation 6 découverte</b> l'après-midi sur chaque site
<b>Vendredi 29 mars au vendredi 12 avril</b> <b>Vacances de Pâques</b>	
<b>Avril</b>	
A partir du 15 avril	Projet "aspect sonore"
Lundi 22 avril au 8 mai	<b>Conseils de classe</b> - Situation insertion - Action particulière pour les élèves - Bulletins de progression
Mardi 23 avril au vendredi 17 mai	<b>Rotation 6 découverte</b> - Possibilité d'effectuer un stage de 5 semaines dans un CFP -> <i>Sur inscription</i>
<b>Mai</b>	
<b>Mercredi 1er mai</b> <b>Fête du travail</b>	
Mercredi 8 mai	<b>Inscription pour la Rotation 7 découverte</b> l'après-midi sur chaque site
<b>Jeudi 9 et vendredi 10 mai</b> <b>Ascension</b>	



<b>Lundi 20 mai Pentecôte</b>	
Mardi 21 mai au vendredi 14 juin	<b>Rotation 7 découverte</b> - Possibilité d'effectuer un stage de 5 semaines dans un CFP -> Sur inscription
<b>Juin</b>	
Vendredi 7 juin	<b>Dernier cours</b>
Du lundi 10 juin au jeudi matin 20 juin	<b>Entretiens individuels</b> Rendez-vous individuels fixés par les responsables de groupe et remise du bulletin de progression
Vendredi 21 juin 12h-15h	<b>Sortie de fin d'année</b> <span style="float: right;">Lieu</span> à définir
Vendredi 21 juin	<b>Fin du semestre 2</b>
<b>Dès le lundi 1 juillet Vacances d'été</b>	

## ANNEXES

---

FORMULAIRE D'EXCUSE POUR ABSENCE

DEMANDE D'ENREGISTREMENT D'UN STAGE EN ENTREPRISE

RAPPORT DE STAGE

MEMENTO — SIGNATURE POUR ACCORD

## **FORMULAIRE D'EXCUSE POUR ABSENCE**

A REMETTRE LE JOUR DE VOTRE RETOUR AU RESPONSABLE DE GROUPE (RG). PASSÉ CE DÉLAI,  
VOTRE ABSENCE RESTERA NON EXCUSEE.

*Ce formulaire doit être dûment **complété** et **signé** par **le(a) répondant(e) légal(e) de l'élève**. En cas d'informations manquantes ou imprécises, l'excuse sera refusée par le(a) MG et les heures resteront non excusées.*

*En accord avec le Répondant-Direction, le(a) RG peut refuser l'excuse si le motif invoqué est injustifié.*

**NOM DE L'ELEVE :**

---

**PRENOM DE L'ELEVE :**

---

**GROUPE :**

---

**DATE(S) DE L'ABSENCE :**

---

**HEURE(S) MANQUÉE(S) (H1,H2...) :**

---

**MOTIF(S) DE L'ABSENCE :**

---



---



---



---



---



---



---



---



---

**SIGNATURE DU REpondant LEGAL :**

---

**SIGNATURE DE L'ELEVE MAJEUR :**

---

(avec déclaration de majorité)

**PIECE JOINTE :**  OUI  NON

(Convocation, certificat médical, justificatif officiel...)

---

### **RAPPELS IMPORTANTS**

*Article 194 de la constitution genevoise*







## RAPPORT DE STAGE

Conservez précieusement ce rapport. Il vous sera utile lors de vos futures démarches.

### Coordonnées du / de la stagiaire

Nom ..... Prénom .....

Date de naissance ..... E-mail .....

Téléphone ..... Portable .....

Adresse .....

N° postal ..... Localité .....

### Coordonnées de l'entreprise

Entreprise .....

Adresse .....

N° postal ..... Localité .....

Personne de contact .....

Dates du stage : du ..... au .....

Stage effectué dans la profession de : .....

Evaluation du stage par l'entreprise	😊	😐	😞
1. Adaptation au milieu professionnel	□	□	□
2. Intérêt manifesté pour les activités	□	□	□
3. Qualité des tâches effectuées	□	□	□
4. Aptitudes pour ce type de travail	□	□	□
5. Ponctualité	□	□	□

### Commentaires de l'entreprise

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Visa et tampon  
de l'entreprise







Mémento-Elève – signature pour accord

## TALON-RÉPONSE

Nous avons pris connaissance des informations fournies dans le présent Guide 2023-2024 des Parcours individualisés (PI)

Nom(s), prénom(s) de la/des personne(s) exerçant l'autorité parentale :

.....  
.....

Signature(s) de la/des personne(s) exerçant l'autorité parentale :

.....  
.....

Date : .....

Nom, prénom et signature de l'Elève : .....

Date : .....

