



FORMULAIRE D'EXCUSE / DEMANDE DE CONGÉ

Excuse pour absence (à remettre au plus tard 3 jours après le retour à l'école)

Demande de congé (à remettre au plus tard 10 jours à l'avance)

Nom : Prénom :

Groupe : **Responsable de groupe** :

Date(s) :

Heure(s) de l'absence :

Absence à une épreuve: oui non

Motif: (le plus complet possible)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

"Les congés spéciaux sont refusés lorsqu'ils sont demandés durant une session d'examens officiels, prolongent des vacances scolaires, ont un impact sur l'organisation de l'école (...)"

Directive "Congé spéciaux des élèves"

<https://www.ge.ch/document/directive-concernant-conges-speciaux-eleves-enseignement-secondaire-ii>

Pièce jointe (convocation, certificat médical original, attestation de visite médicale):

oui non

Date :

Signature élève :

Signature du répondant légal :
(pour les élèves mineurs)

Date et tampon du secrétariat :