

Inscriptions 2023 à la formation Préapprentissage au CFP Commerce pour les élèves du cycle d'orientation (CO)

Une séance d'information obligatoire aura lieu le mardi 7 mars 2023, à 18 heures 30, dans l'aula de l'EC Nicolas-Bouvier.

17 octobre au 14 novembre 2022

**OBLIGATOIRE POUR TOUS LES
ELEVES DE 11^e CO :
OUVERTURE
DU DOSSIER D'INSCRIPTION
(E-DÉMARCHES)**

- Identifier les responsables légaux
- Saisir les données administratives
- Collecter le téléphone et e-mail de contact

Jusqu'au 31 mars 2023

**TRANSMISSION DU
DOSSIER DE CANDIDATURE*
À L'EC NICOLAS-BOUVIER**

- Présentation personnelle
- Curriculum vitae
- Carnet scolaire des périodes 1 et 2

31 mars au 25 avril 2023

**OBLIGATOIRE POUR TOUS LES
ELEVES DE 11^e CO :
CHOIX DES FORMATIONS
(DEUX CHOIX DE FORMATIONS GÉNÉRALES)**

- Choisir une formation A (admissible selon les notes actuelles)
- Choisir les options (langues, etc ...)
- Choisir une formation B

29 juin 2023

**OBLIGATOIRE POUR TOUS LES
ELEVES DE 11^e CO :
CONFIRMATION DE L'INSCRIPTION
(PORTAIL)**

- Consulter la confirmation d'inscription sur le portail
- Vacances !

* Le dossier de candidature sera transmis par courriel sur la messagerie melanie.ms.sanchez@etat.ge.ch, en mentionnant dans l'objet « **Inscription Préapprentissage** » et contiendra les pièces suivantes (en format pdf) :

- 1. Présentation personnelle**, une rédaction d'environ 200 mots, manuscrit qui comprend 3 paragraphes
 - a. Décrire un centre d'intérêt personnel (loisir, hobby, autre activité...) : ce que je fais, fréquence, lieu, avec qui, etc... ET en quoi cette activité me plaît, pourquoi je l'apprécie, ce qu'elle m'apporte).
 - b. Expliquer en quoi le domaine du commerce m'intéresse et dans quels buts je souhaite intégrer la classe de Préapprentissage Commerce.
 - c. S'engager : à quoi je m'engage si ma candidature est acceptée dans cette formation.

2. Curriculum vitae.

3. Carnet scolaire des périodes 1 et 2 de 11^e année.

Le cas échéant, un rapport de stage (un stage de 5 jours effectué dans le domaine "commerce" – administration, vente, pharmacie, bibliothèque – avec un rapport de stage satisfaisant sont un atout.

Seuls les dossiers complets et présentés avec soin seront acceptés.