

Résumé - Prise en main

Objectifs

- Créer votre compte typst.app;
- Copier un dépôt existant;
- Compiler un document;
- Comprendre la structure d'un document;
- Maîtriser les bases de la mise en page.

1. Créer son environnement de travail

Étapes de mise en place

1. **Créer un compte** sur typst.app (gratuit, email suffit)
2. **Copier le dépôt** de formation dans votre espace
3. **Compiler** un premier document pour vérifier que tout fonctionne

Note

Éditeur en ligne officiel. Pas d'installation, collaboration possible, et compilation en temps réel.

Note RGPD : Service européen (entreprise basée en Allemagne).

Les deux premières lignes des fichiers

Les documents de formation commencent souvent par :

```
#import "../shared/lesson-layout.typ": lesson-layout
#show: lesson-layout
```

Ces lignes appliquent la mise en page commune du cours. Pour l'instant, ne les modifiez pas : elles seront expliquées plus tard avec les templates.

2. La grande question : retour à la ligne ou nouveau paragraphe ?

Retour à la ligne \	Nouveau paragraphe
Reste dans le même bloc	Crée un nouveau bloc de texte
Pas d'espacement vertical	Ajoute un espace entre les paragraphes

Exemple concret

```
// Avec \ : même paragraphe, lignes collées
Première ligne. \
Deuxième ligne. \
Troisième ligne.
```

```
// Avec ligne vide : nouveau paragraphe
Premier paragraphe avec du contenu.
```

Deuxième paragraphe, séparé visuellement.

Remarque

Attention : ici, \ est le retour à la ligne du texte. En mode math, \ sert surtout dans un bloc d'équations alignées, que l'on verra en leçon 2.

3. Texte courant : gras, italique, souligné, code et listes

Ces quatre syntaxes sont partout dans les documents Typst :

```
*texte important*      // gras
_mot important_        // italique
#underline[souligné]   // souligné
`#v(0.5cm)`           // code inline
```

- Élément de liste à puces
- Deuxième élément

- + Élément numéroté
- + Deuxième élément

Les listes commencent au début de la ligne. Utilisez - pour une liste à puces et + pour une liste numérotée.

Mise en forme de base

Code Typst

```
*Important* : vérifier le rendu.
_À relire_ avant envoi.
#underline[Nom et prénom] sur la copie.

- Première idée
- Deuxième idée

+ Étape 1
+ Étape 2
```

Rendu

Important : vérifier le rendu. *À relire* avant envoi. Nom et prénom sur la copie.

- Première idée
- Deuxième idée

1. Étape 1
2. Étape 2

4. Structurer avec les sections

Typst utilise le signe = pour créer des titres. Plus il y a de =, plus le niveau est profond :

```
= Chapitre (niveau 1)      // Grand titre
== Section (niveau 2)     // Sous-titre
=== Sous-section (niveau 3)
==== Niveau 4
===== Niveau 5
===== Niveau 6
```

C'est pratique! Contrairement à Word où vous cliquez sur « Titre 1 », « Titre 2 »..., ici c'est visuel et cohérent. Pas besoin de se soucier de la mise en page.

5. Contrôler l'espacement

Espacement vertical : #v()

```
#v(0.5cm)    // Ajoute 0.5 cm d'espace vertical
#v(1em)      // 1 "em" = hauteur de la police actuelle
#pagebreak() // Force une nouvelle page
```

Quand l'utiliser ?

- Entre deux environnements (on verra ce que c'est)
- Avant/après une figure importante
- Pour ajuster la mise en page d'une fiche

#v(2fr) existe aussi : fr signifie « fraction de l'espace restant ». C'est pratique pour des mises en page plus avancées, mais on n'en a pas besoin pour les premiers exercices.

Espacement horizontal : #h()

```
#h(2cm)      // Décale de 2 cm vers la droite
#h(1fr)      // Pousse vers la droite (fraction de l'espace restant)
```

Cas d'usage typiques :

- Aligner du texte manuellement
- Créer un espace entre deux éléments sur une ligne (champs de réponse)
- Pousser un élément vers la droite avec #h(1fr)

Unité	Exemple	Quand l'utiliser
cm	2cm	Mesures absolues, marges, espacements fixes
mm	5mm	Mesures précises, petits ajustements
pt	12pt	Taille de police (standard typographique)
em	1em	Relatif à la police — idéal pour les espacements
%	50%	Pourcentage de la largeur disponible
fr	1fr	Fraction de l'espace restant — très flexible

Privilégiez `em` pour les espacements dans le texte (s'adapte si on change la taille de police) et `cm` pour la mise en page générale.

Alignement : #align()

```
#align(center)[Texte centré]
#align(right)[Texte à droite]
#align(left)[Texte à gauche (défaut)]

// Centrer un bloc (graphique, image, formule...)
#align(center)[
  #image("mon-image.png", width: 50%)
]
```

Très utile pour :

- Centrer des graphiques ou images
- Aligner des blocs de contenu
- Mettre en valeur une formule importante

Centrer un contenu

Code Typst	Rendu
<code>#align(center)[Bonne formation !]</code>	Bonne formation !

Justification : #set par(justify: true) (à reconnaître)

Pour justifier le texte :

```
#set par(justify: true)
```

6. Commentaires

Les commentaires servent à laisser des notes dans le code sans les afficher dans le PDF.

```
// Commentaire sur une seule ligne

/*
Commentaire
sur plusieurs lignes
*/
```

7. Votre premier document avec des commentaires

```
// Configuration de base
#set page(margin: 2cm)           // Marges de 2 cm
#set text(lang: "fr", size: 11pt) // Français, taille 11

= Mon premier document           // Titre principal

== Introduction                   // Section

Voici mon premier paragraphe.    // Texte normal
Il continue sur cette ligne.

                                   // Ligne vide = nouveau §
Nouveau paragraphe ici.

#v(0.5cm)                        // Espace vertical

== Contenu

- Premier point                  // Liste à puces
- Deuxième point
- Troisième point

+ Première étape                 // Liste numérotée
+ Deuxième étape

#h(3cm) Texte décalé             // Décalage horizontal
```

8. Les pièges à éviter

Erreur fréquente	Solution
Oublier # devant v() ou h()	Toujours écrire #v() et #h()
Confondre \ et ligne vide	Testez les deux pour voir la différence
Espacements incohérents	Utilisez les mêmes valeurs partout

9. Checklist de fin de leçon

Avant de passer à la suite, vérifiez que vous savez :

- ☐ Créer et compiler un document sur typst.app
- ☐ Utiliser =, ==, === pour les titres
- ☐ Écrire du gras, de l'italique, du souligné, du code inline et des listes
- ☐ Faire un retour à la ligne avec \
- ☐ Créer un nouveau paragraphe avec une ligne vide
- ☐ Ajouter de l'espace avec #v() et #h()
- ☐ Choisir la bonne unité (cm, em, pt, fr)

10. Pour aller plus loin

- **Tutoriel officiel** : <https://typst.app/docs/tutorial/>
- **Référence syntaxe** : <https://typst.app/docs/reference/syntax/>
- **Guide de démarrage** : <https://typst.app/docs/guides/>

Prêt pour les mathématiques ? Direction la leçon 2 !