

<b>Domaine d'études : Sciences humaines et sociales</b> <b>Gestion et comptabilité – OSP CI</b>	Nb de périodes hebdomadaires		
	1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année	3 <sup>e</sup> année
		2	2
	Total cursus		154 périodes

### Objectifs généraux

La discipline gestion et comptabilité porte sur le fonctionnement de la comptabilité d'une entreprise individuelle. Les élèves sont en mesure de créer, comptabiliser des écritures simples en cours d'année, ainsi qu'en fin d'année (écritures de corrections, établir un compte de résultat ainsi qu'un bilan complet, passer des écritures de corrections), pour donner une vision exacte des finances d'une entreprise au moment souhaité.

Les élèves doivent apprendre à créer une comptabilité d'une entreprise individuelle de petite taille et 'analyser la santé de cette même entreprise. Ils apprennent également le vocabulaire nécessaire à la bonne compréhension de cette matière (apprendre à traduire un texte en français en « vocabulaire » comptable »).

## COMPETENCES DISCIPLINAIRES

Les élèves sont capables de/d' :

- créer et maîtriser le bilan d'entreprise ;
- comptabiliser toutes les écritures en rapport avec une activité « simple » d'une entreprise individuelle ;
- compléter le compte de résultat à 3 degrés de l'entreprise et de répartir ce bénéfice ou cette perte à qui de droit ;
- effectuer les écritures de corrections de fin d'année.

## COMPETENCES TRANSVERSALES :

- Développement des compétences linguistiques (principalement le vocabulaire technique) ;
- Développement des compétences mathématiques fondamentales (règle de trois, pourcentage, etc.) ;
- Développement des compétences en lien avec le numérique (logiciel de comptabilité).

## Programme cadre 2<sup>e</sup> année

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
1. Introduction et bilan	L'élève est capable de/d' :		12
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– comprendre l'importance de tenir une comptabilité</li> <li>– établir un bilan ordonné en se référant aux grandes masses et être capable de l'expliquer</li> <li>– expliquer l'origine et l'emploi des fonds</li> <li>– comptabiliser des opérations de permutation d'actifs et de passifs</li> <li>– reconnaître les quatre masses : actifs circulants, actifs immobilisés, fonds étrangers (dettes à court terme et à long terme) et fonds propres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– les actifs</li> <li>– les passifs</li> <li>– le bilan</li> </ul> Exemples : <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître et différencier les actifs des passifs</li> <li>– établir un bilan ordonné avec les quatre masses.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Le français technique ;</li> <li>○ Les règles de trois ;</li> <li>○ Les pourcentages.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vocabulaire technique à maîtriser (développement d'une nouvelle langue pour les élèves).</li> </ul>			
2. Inventaires (actif et passif)	L'élève est capable de/d' :		6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– différencier un Actif d'un Passif</li> <li>– identifier les différentes natures de comptes</li> <li>– calculer la différence entre le début et la fin de la période.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– créances</li> <li>– dettes</li> <li>– fournisseurs</li> <li>– débit</li> <li>– crédit</li> </ul>	

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– différencier les différents vocabulaires</li> <li>– calculer des soldes finaux.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Construction de tableaux</li> <li>○ Calculs.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vocabulaire technique et maîtrise de la langue française.</li> </ul>			
3. Grand Livre et journal (partie écritures comptables)	L'élève est capable de/d' :		10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– savoir ouvrir les comptes Actifs et Passifs à partir du Bilan</li> <li>– savoir comptabiliser des écritures doubles avec Actifs et Passifs dans un Grand-Livre et dans un journal</li> <li>– savoir clôturer les comptes Actifs et Passifs et les remettre dans le Bilan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– compte en T</li> <li>– débit</li> <li>– crédit</li> <li>– clôture</li> <li>– solde initial</li> <li>– solde final</li> </ul> Exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>– construction des différents comptes en T avec ouverture des comptes, passation d'écriture et clôture des comptes.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs simples de mathématique ;</li> </ul>			

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Calculs d'intérêts ;</li> <li>○ Calculs de pourcentages et règles de trois.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Support de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vocabulaire technique et maîtrise de la langue française.</li> </ul>			
4. Compte de résultat 1 <sup>er</sup> degré	L'élève est capable de/d' :		10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– étudier les comptes de charges et produits avec leur spécificité</li> <li>– expliquer la structure d'un compte de résultat</li> <li>– ouvrir les comptes, comptabiliser des opérations simples au journal et au grand livre et clôturer les comptes</li> <li>– déterminer le résultat net d'exploitation et établir le bilan final ordonné.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– les charges</li> <li>– les produits</li> <li>– nature des comptes</li> <li>– clôture des comptes de charges et produits</li> <li>– journal</li> <li>– grand-livre</li> <li>– compte de résultat 1<sup>er</sup> degré</li> </ul> Exemples : <ul style="list-style-type: none"> <li>– différencier les charges des produits et savoir présenter un compte de résultat</li> <li>– savoir journaliser les différentes écritures en relation avec le compte de résultat.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs mathématiques de base.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
5. Le compte privé	L'élève est capable de/d' :		6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– savoir comptabiliser les opérations internes concernant le propriétaire</li> <li>– déterminer la variation de fortune du propriétaire.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– le compte privé</li> </ul> Exemples : <ul style="list-style-type: none"> <li>– savoir passer l'écriture interne du salaire du propriétaire</li> <li>– savoir passer l'écriture interne de l'intérêt sur le capital</li> <li>– savoir passer les écritures de prélèvements financiers ou de marchandises du propriétaire</li> <li>– savoir calculer la variation de fortune.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs simples de mathématique ;</li> <li>○ Calculs de pourcentages et règles de trois.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			
6. Les marchandises et compte de résultat à 2 degrés	L'élève est capable de/d'		16
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– comptabiliser les opérations typiques d'une entreprise commerciale avec rabais, remises, escomptes, frais d'achat, variation de stock et frais de vente</li> <li>– gérer les comptes suivants : achat de marchandises, vente de marchandises et stock de marchandises (en tant que compte intermédiaire)</li> <li>– déterminer le PRAMV, le CAN et la marge brute.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– achat marchandises</li> <li>– vente marchandises</li> <li>– stock marchandises</li> <li>– variation de stock</li> <li>– déductions accordées</li> <li>– déductions obtenues</li> </ul>	

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– frais d'achat</li> <li>– frais de vente</li> </ul> Exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>– savoir identifier le compte parmi les huit comptes ci-dessus afin de passer les bonnes écritures.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs simples de mathématique ;</li> <li>○ Calculs de pourcentages et règles de trois.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			

## Programme 3<sup>e</sup> année

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
1. Amortissements	L'élève est capable de/d'		8
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– calculer les amortissements directs selon la méthode linéaire (constante)</li> <li>– calculer les amortissements directs selon la méthode dégressive (valeur d'acquisition, valeur comptable).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– amortissement direct</li> <li>– actif</li> <li>– passif</li> <li>– charge</li> </ul> Exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>– savoir-faire divers calculs d'amortissement et savoir reconnaître les différents types d'amortissement.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs simples de mathématique ;</li> <li>○ Calculs de pourcentages et règles de trois.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			
2. Compte de résultats à 3 degrés	L'élève est capable de/d'		12
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– savoir différencier les écritures concernant l'activité principale de l'entreprise et les activités annexes</li> <li>– apprendre et comprendre les différents résultats d'entreprise.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– charges immeuble</li> <li>– produits immeuble</li> <li>– résultat net d'entreprise</li> </ul> Exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier des écritures liées aux activités annexes de l'entreprise</li> </ul>	



DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– savoir calculer et comptabiliser une annuité</li> <li>– hypothécaire.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs simples de mathématique ;</li> <li>○ Calculs de pourcentages et règles de trois ;</li> <li>○ Nombre de jours ;</li> <li>○ Intérêts.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			
3. Les comptes de régularisation	L'élève est capable de/d' :		14
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– expliquer les objectifs et la signification des ajustements des comptes de gestion</li> <li>– comptabiliser des cas concrets et gérer les comptes appropriés : actifs transitoires - passifs transitoires.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– actifs transitoires</li> <li>– passifs transitoires</li> <li>– charges à payer</li> <li>– charges payées d'avance</li> <li>– produits à recevoir</li> <li>– produits reçus d'avance</li> <li>– bilan</li> <li>– charges</li> <li>– produits</li> </ul> Exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>– comprendre l'utilité des comptes de régularisation afin d'obtenir un résultat en adéquation avec l'année comptable.</li> </ul>	

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs simples de mathématique ;</li> <li>○ Calculs de pourcentages et règles de trois ;</li> <li>○ Nombre de jours ;</li> <li>○ Intérêts.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Aspects en lien avec le développement durable et la biodiversité : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aucune.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			
4. Les provisions	L'élève est capable de/d' :		16
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– expliquer les objectifs et la signification des ajustements des comptes de gestion</li> <li>– comptabiliser des cas concrets et gérer les comptes appropriés telles que les provisions diverses et les pertes sur créances.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– provision pour pertes sur créances</li> <li>– du croire</li> <li>– pertes sur créances</li> <li>– provision pour réparation immeuble</li> </ul> Exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>– comprendre l'utilité des provisions afin de suivre le principe de précaution et d'être au plus proche de la réalité.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Français technique ;</li> <li>○ Calculs simples de mathématique ;</li> <li>○ Calculs de pourcentages et règles de trois ;</li> <li>○ Nombre de jours ;</li> <li>○ Intérêts.</li> </ul>			

DOMAINES D'APPRENTISSAGE/ SAVOIRS	SAVOIR-FAIRE/ OBJECTIFS DÉTAILLÉS/ COMPETENCES SPECIFIQUES	CONTENUS	Nbre périodes
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supports de cours numérisés.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			
5. Logiciel de comptabilité	L'élève est capable de/d'		8
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– s'exercer sur des exercices complets d'entreprises de services et commerciales en partant du Bilan initial jusqu'au Bilan final sous la forme d'un examen en blanc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– logiciel informatique</li> </ul> Exemple : <ul style="list-style-type: none"> <li>– exercices concrets de comptabilité d'une entreprise individuelle effectués via un logiciel.</li> </ul>	
Compétences transversales : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilisation de l'informatique ;</li> <li>○ Mathématiques et français technique.</li> </ul>			
Compétences et aspects en lien avec la culture numérique : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Apprentissage avec un logiciel adapté à la taille des entreprises.</li> </ul>			
Compétences et aspects étudiés de la langue française : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maîtrise du vocabulaire spécifique à la gestion.</li> </ul>			
Part à apprendre de manière autonome : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Prise en main du logiciel.</li> </ul>			

## Modalités de l'évaluation de la discipline OS CI 2<sup>e</sup> année

<b>Type :</b>	écrit
<b>Durée :</b>	de 45min à 90min. La durée augmente avec le nombre de chapitres étudiés
<b>Domaines :</b>	gestion-comptabilité
<b>Contenus évalués :</b>	chapitre du plan d'études (programme de 2 <sup>ème</sup> )
<b>Type de questions ou d'exercices :</b>	QCM, Vrai/Faux, exercice d'écritures comptables et questions
<b>Documents autorisés :</b>	Calculatrice non programmable
<b>Barème :</b>	fédéral

## Modalités de l'examen de certificat de la discipline OS CI 3<sup>e</sup> année

<b>Type:</b>	écrit
<b>Durée :</b>	160 min.
<b>Domaines :</b>	gestion-comptabilité
<b>Contenus évalués :</b>	programme de 2 <sup>ème</sup> et de 3 <sup>ème</sup> années
<b>Type de questions ou d'exercices :</b>	QCM, Vrai/Faux, exercice d'écritures comptables et questions
<b>Documents autorisés :</b>	calculatrice non programmable
<b>Barème :</b>	fédéral

## Documents, livres et matériel

Polycopié élaboré par les enseignantes et les enseignants, « Vivre l'entreprise » et « Economie et société »

Logiciel selon décision de chaque ECG.